

RECOMENDACIONES PARA LA ADAPTACIÓN DE UNA ASIGNATURA AL TRABAJO VIRTUAL



DuocUC[®]



RECOMENDACIONES PARA LA ADAPTACIÓN DE UNA ASIGNATURA AL TRABAJO VIRTUAL

Bienvenida/o, a continuación, se presentan algunas recomendaciones para que se comuniquen de manera más efectiva los contenidos de la asignatura y realizar un mejor acompañamiento de los procesos académicos de nuestros estudiantes en el Ambiente Virtual de Aprendizaje (AVA). Esperamos sean de utilidad.

Estas sencillas recomendaciones le permitirán sentirse más confiado y no tener que preocuparse por factores externos, que pudieran eventualmente interferir en el desarrollo de la clase.

Es importante considerar que estamos en una contingencia y que el estudiante inscrito en un curso presencial no esperaba tener clases en ambiente virtual, por lo que su predisposición para el aprendizaje en este ambiente puede ser baja. Sumado a lo anterior, para muchos la virtualidad constituye un espacio desprovisto del componente humano.



Es importante, basado en nuestra misión, tratar de humanizar esta instancia de aprendizaje, dotándola de una presencia que sea percibida por sus estudiantes. Para ello, se recomienda:



1

Utilizar un lenguaje directo, sencillo y acogedor, para que sea recibido con cercanía al otro lado de la pantalla.



3

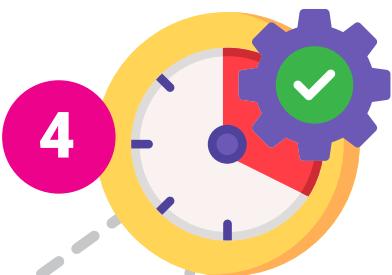
Mantener presencia en la plataforma para contactar a los estudiantes y retroalimentar, entregándoles apoyo.



2

Generar una atmósfera que facilite el aprendizaje a distancia, siendo asertivo en el uso de las palabras y el tono de voz, en la vestimenta y en el lugar físico que escoja para grabar la clase o comunicarse con los estudiantes.

Por otra parte, el ambiente virtual suele generar incertidumbre en algunos estudiantes, por lo tanto es esencial:



4 Establecer desde un comienzo que los tiempos de conexión serán los horarios de clases establecidos por programación, y que las respuestas a preguntas asincrónicas serán resueltas en un tiempo máximo (se recomienda 48 horas hábiles) y respetarlos.



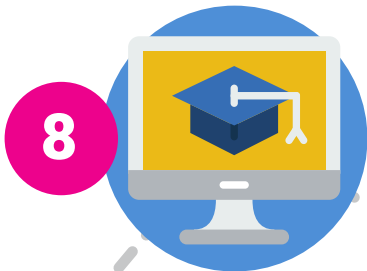
5 Reducir la ansiedad dando indicaciones de manera clara, detallando vía anuncios cada semana lo que espera que sus estudiantes desarrollen, estableciendo los plazos y vías de entrega de las actividades que se realizarán de manera remota, adjuntando en forma previa el material necesario para desarrollarla.



6 Mantener contacto. Las experiencias y actividades que se realicen deben ser permanentes, al menos una por semana. De esa forma nos aseguramos que todos los estudiantes vayan siguiendo la asignatura y se puedan tomar medidas para apoyar a quienes no estén interactuando lo suficiente.



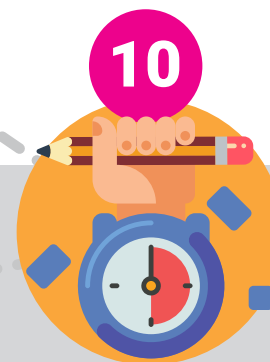
7 Dejar registro de todas las actividades que se realicen, así como de los documentos, presentaciones y grabaciones de las actividades sincrónicas que se tengan.



8 Centrar la atención en el aprendizaje del estudiante. Para ello es muy importante generar instancias de retroalimentación de las entregas que realizan los estudiantes, en las que es posible revisar el nivel de comprensión de los distintos conceptos, por parte del por el grupo curso.



9 Estructurar las reglas de comunicación con el grupo curso y entre los estudiantes, dejando claridad qué medio se utilizará para cada tipo de comunicación (mensaje en AVA, mail, utilización de Foro, etc.), recomendando que todo sean dentro del AVA. Esto reduce la incertidumbre y ordena la comunicación.

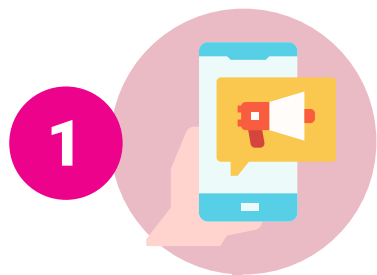


10 Uno de los factores relevantes en un ambiente virtual es el tiempo total de dedicación del estudiante en sus distintas asignaturas. Por lo anterior, para el diseño de las actividades que el docente vaya a enviar, debe considerar el tiempo que el estudiante debe dedicar para realizarlo. Considere que el creditaje de la asignatura es el tiempo que el estudiante debe dedicar semanalmente a un curso.



11 Tener presente que no estamos desarrollando un curso virtual, sino que estamos traspasando la mayor cantidad de aprendizajes, producto de la contingencia, a experiencias guiadas en un ambiente virtual, focalizando en los aprendizajes conceptuales, así como en los aprendizajes procedimentales y actitudinales que se puedan realizar a distancia.

Respecto del **uso de la plataforma**, para que éste sea efectivo es importante tener en consideración que:



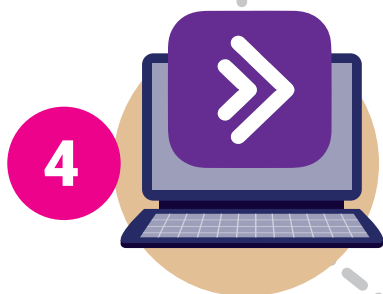
En función de la actividad que tenga planificada y del objetivo a lograr, seleccione la herramienta más idónea para comunicarse con sus estudiantes. En el AVA cuenta con: Anuncios, correo, Blackboard Collaborate (videoconferencia) y foro. Trate de no usar herramientas adicionales, para no complicar a los estudiantes.



Si quiere entregar información, enviar links o recursos de aprendizaje, lo más efectivo es hacerlo vía anuncio o correo grupal. Así garantiza que el mensaje fue enviado y deja un registro de ello que el estudiante pueda revisarlo las veces que lo necesite.



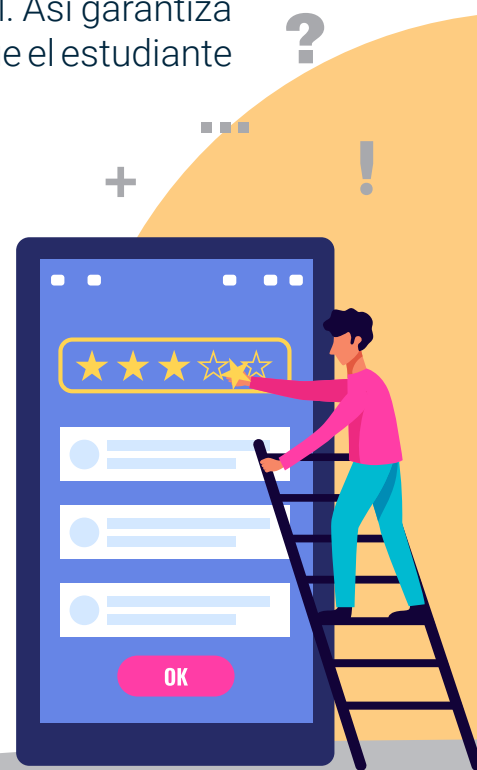
El Blackboard Collaborate le permite realizar una clase de manera sincrónica con los estudiantes y dejarla grabada, para que quienes no pudieron asistir puedan acceder posteriormente a ella. Sin embargo, es importante focalizar su uso entendiendo la capacidad de conexión de sus estudiantes. Por lo anterior, se recomienda principalmente su uso para la entrega de instrucciones y responder preguntas, por sobre las de impartir contenidos. En caso de que quiera desarrollar esto último, revise el documento "Guía para una clase online sincrónica".



Las sesiones sincrónicas pueden ser utilizando Bb Collaborate así como foros, va a depender de lo que espera de esa instancia.

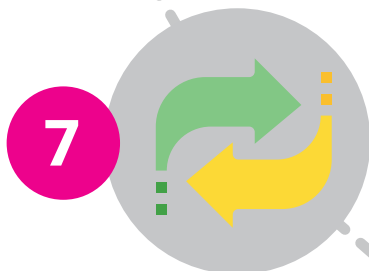


Es recomendable que para las preguntas y respuestas entre docentes y alumnos o entre estudiantes, se utilicen medios alternativos como foros, o cápsulas, de esta manera la información queda disponible para toda la comunidad.

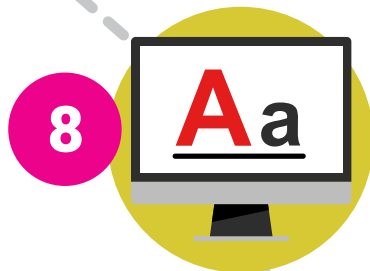




6 Para las comunicaciones por escrito, no olvide volver a leer lo que ha escrito antes de enviarlo, la comunicación escrita, al carecer de lenguaje no verbal, debe ser lo más explícita posible para minimizar el riesgo de interpretaciones erróneas.



7 No importa si es repetitivo, no dé las cosas por sobreentendidas y manifieste que está dispuesta/o a resolver dudas.



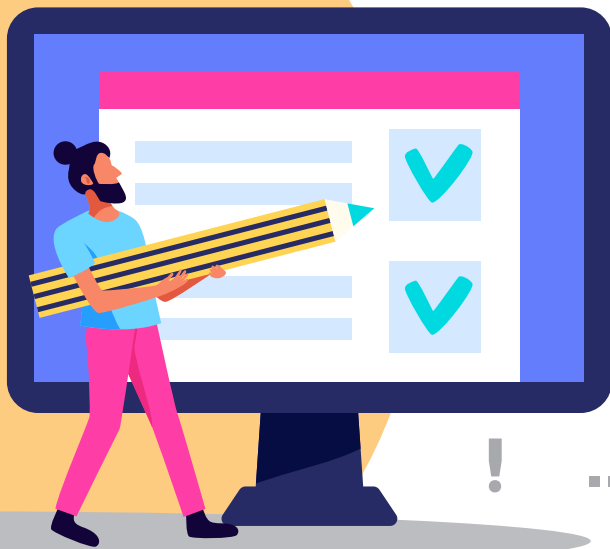
8 En esta misma línea, sea asertivo en el uso de MAYÚSCULAS, “comillas”, **negritas** y subrayados, contextualizándolos dentro del mensaje, si bien le pueden ayudar a enfatizar, también se pueden prestar a malas interpretaciones. (como sinónimo de agresividad, ironía, autoridad, etc.).



9 Las actividades y experiencias de aprendizaje que se diseñan pueden ser de manera individual o de manera grupal. Se recomienda utilizar ambas durante la asignatura.



10 Para las evaluaciones parciales es recomendable que se realicen vía encargos o actividades de entrega, ya que las evaluaciones sincrónicas pueden tener problemas de conexión. En caso de que, sean evaluaciones virtuales, es deseable que se tenga un amplio tiempo para responder.



Por último, entendemos que esta situación puede ser incierta para usted también como docente. Por lo anterior, es que le invitamos a que **comparta sus dudas y preguntas con nosotros por las siguientes vías:**



Para temas disciplinares: comuníquese con la comunidad de la carrera, donde encontrará lineamientos académicos de como impartir ciertas experiencias que pueden ser complejas de implementar.



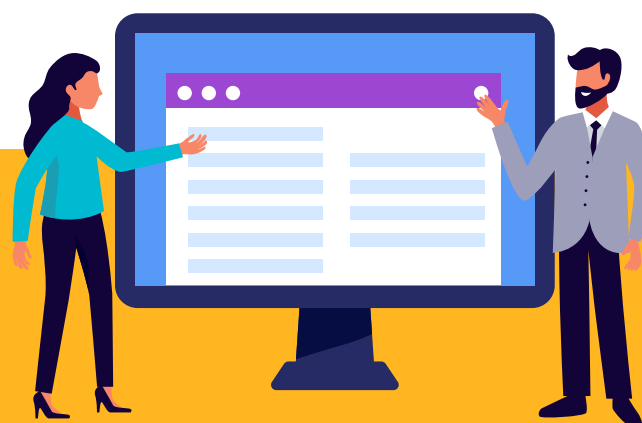
Para relación con sus pares docentes: visite y/comuníquese con las comunidades por asignatura que han sido creadas, en donde podrá compartir con otros docentes que las están impartiendo, para apoyarse y complementarse.



Para uso de AVA: vaya a la comunidad de Blackboard, donde se encuentran tutoriales disponibles; además podrá contactar con asesores expertos que estarán impartiendo webinar y resolviendo dudas.



Para otras dudas hable con su director de carrera o jefe de programa, quien lo orientará.



Éxito y cuenten con nosotros

DuocUC[®]



DuocUC  | Dirección Académica
de Educación Continua y Online